



ASOCIACIÓN DE EXPORTADORES DE FRUTAS DE CHILE A.G.

*"Juntos, nuestra fruta vale más"*



# “Implementación de Medidas Preventivas”

Johanna Espinoza B.  
Jefe Aseguramiento de Calidad Y Medio Ambiente ,  
Exportadora David Del Curto S.A.

# ESTRATEGIA

INICIO Y DEFINICION  
CONTROLES CRITICOS

DEFINIR E IDENTIFICAR LOS  
ESPACIOS CONFINADOS

CAPACITACIÓN EN MEDIDAS  
PREVENTIVAS

REQUERIMIENTO DE  
INSUMOS CRÍTICOS

COMUNICACIÓN DIARIA  
CONTINGENCIAS

INFRAESTRUCTURA Y  
RECURSOS

PLAN DE TRAZABILIDAD

**TRAZABILIDAD**

**DISTANCIA  
FISICA**

**LAVADO  
DE  
MANOS**

# **CONCEPTOS CLAVES**

**CONTROL DE  
TEMPERATURA**

**HIGIENE DE  
SUPERFICIES Y  
AMBIENTES EN  
ZONAS DE  
CONFINAMIENTO**

**USO DE  
MASCARILLAS**

# CONTROL AL INGRESO

**TRASLADO DE  
PERSONAL**

**MARCA ASISTENCIA  
EN EL INGRESO**

**LAVADO DE MANOS**

**AGLOMERACIÓN**

**ESTADO DE SALUD  
GENERAL DEL  
PERSONAL**

**MEDIDAS**

**CAPACIDAD DE  
BUSES (50%)**

**TEMPERATURA DE  
INGRESO AL 100%  
DEL PERSONAL**

**SANITIZACIÓN DE  
MANOS POSTERIOR A  
LA MARCA**

**ORDEN Y TURNOS  
INGRESO A  
VESTIDORES**

**VALIDACION DE  
ASISTENCIA Y ESTADO  
DE SALUD**

**ASOEX**

ASOCIACIÓN DE EXPORTADORES DE FRUTAS DE CHILE A.G.

*"Juntos, nuestra fruta vale más"*

**simfruit.cl**

Portal Oficial de la Fruta Chilena de Exportación

*Un aporte de ASOEX A.G.*



# ZONAS CRITICAS

BUSES

PACKING (Mesas de Selección)

CASINO

OFICINAS

VESTIDORES  
LOCKERS

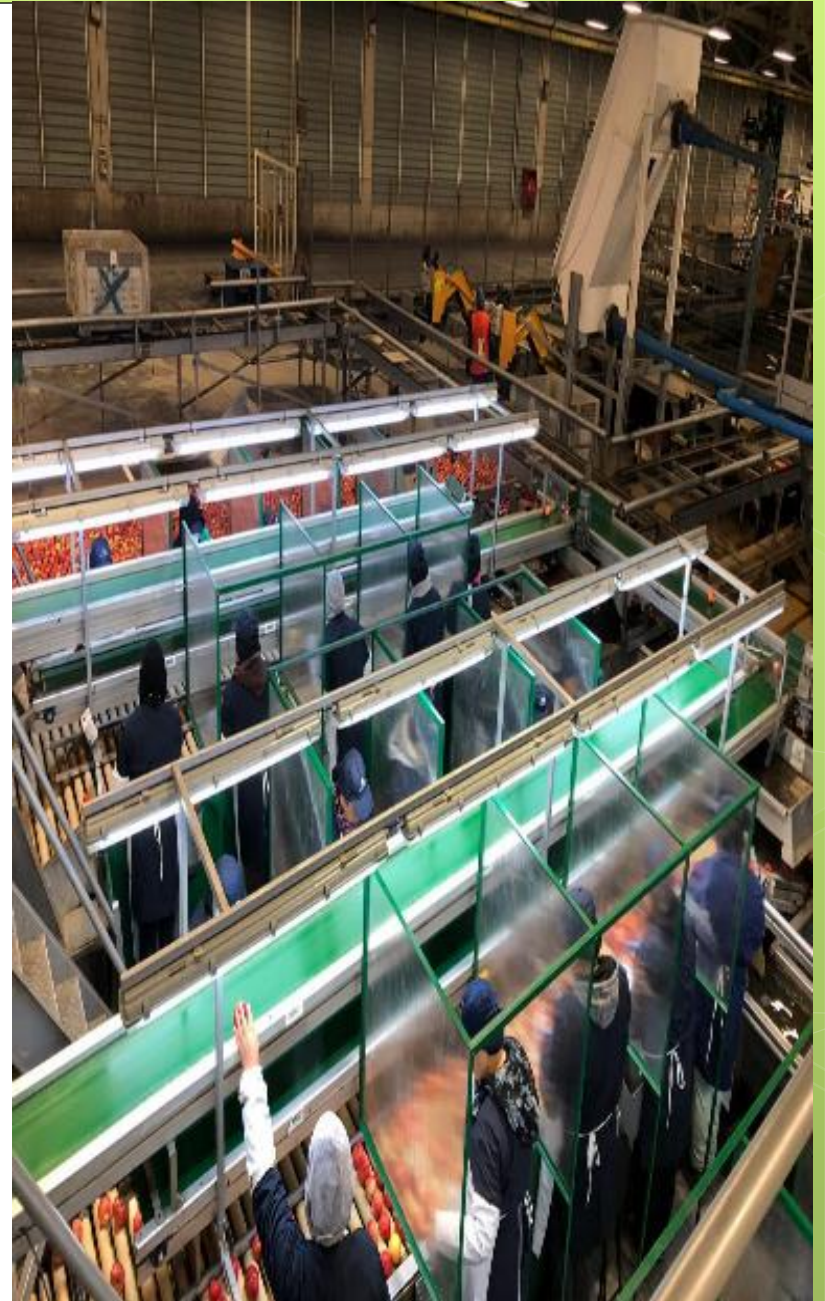
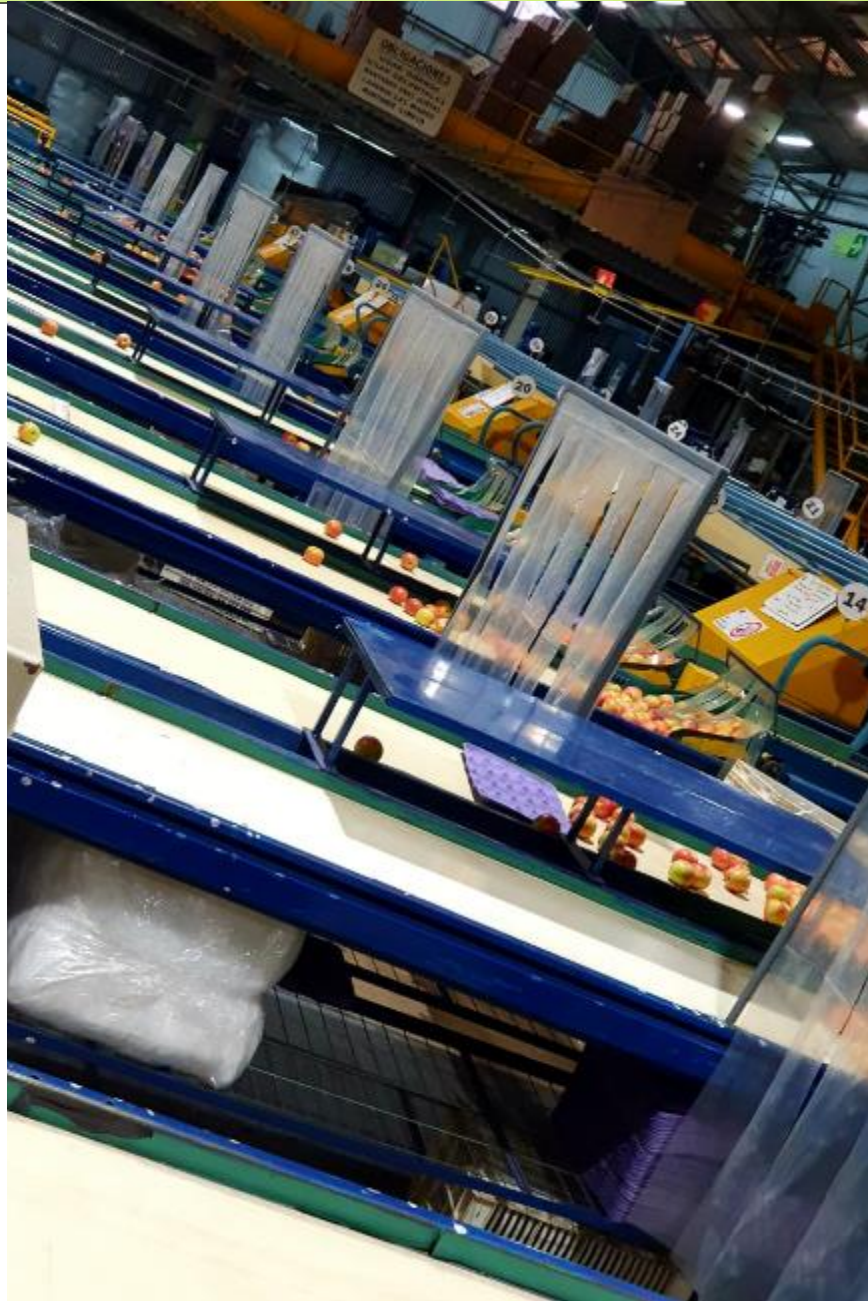
Donde hay espacios de  
Confinamiento y contacto











# CAPACITACIÓN AL PERSONAL

**EQUIPO DE  
SANITIZACIÓN**

**DISTANCIA  
SOCIAL**

**MAPEO DE FLUJOS Y  
TRAZABILIDAD**

**USO OBLIGATORIO DE  
MASCARILLAS y  
SANITIZACIÓN**

**EQUIPOS DE  
LIMPIEZA**

**LAVADO DE MANOS Y  
SANITIZACIÓN DE MANOS**  
*(Concepto masivo Compañía al 100%  
del personal)*





*"Juntos, nuestra fruta vale más"*



*"Un aporte de ASDEX A.G."*

# TRAZABILIDAD DE LAS PERSONAS

BUSES

CASINO

INGRESO A  
BAÑOS Y  
VESTIDORES

PUESTO DE  
TRABAJO



# PROGRAMAS DE LIMPIEZA Y SANITIZACIÓN

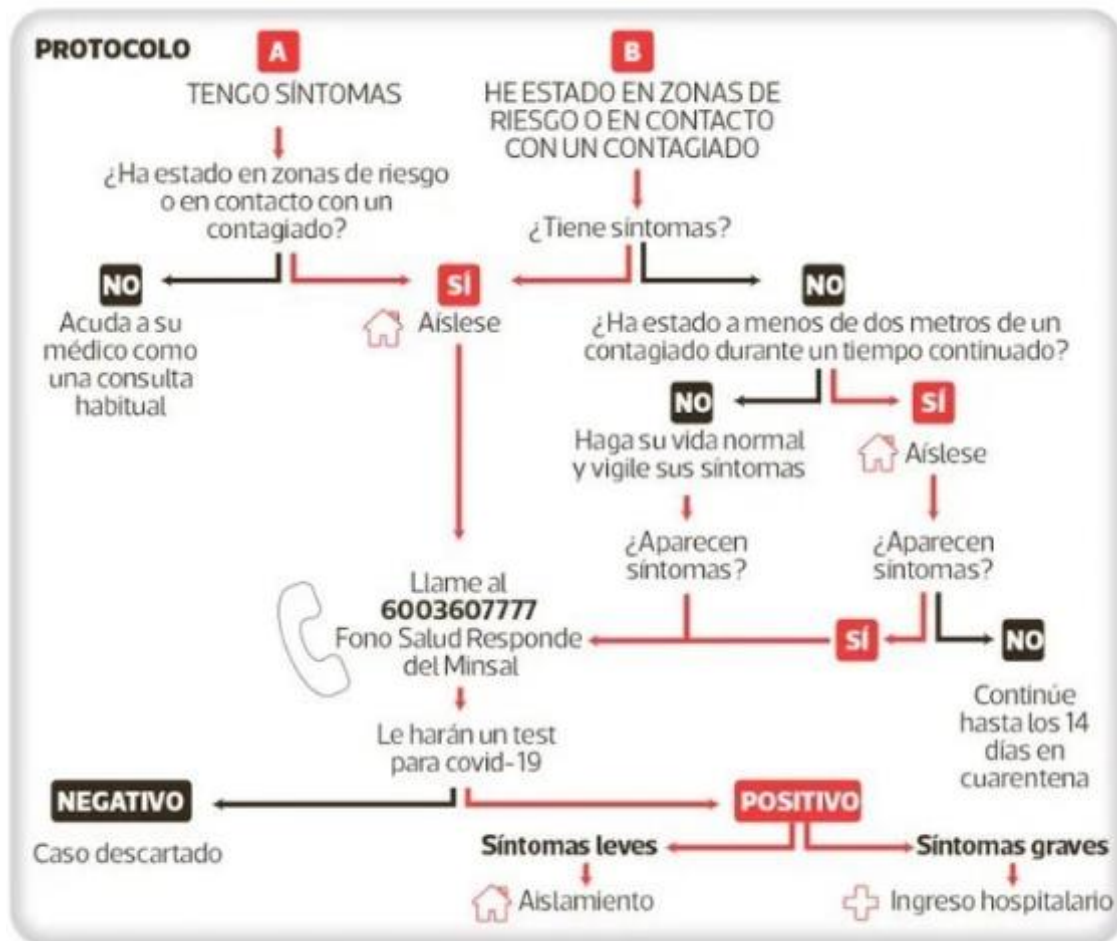
## MEDIDAS PREVENTIVAS EN EL PLAN DE LIMPIEZA Y SANITIZACION MANEJO COVID-19

SUPERFICIE	FRECUENCIA	DETERGENTE		SANITIZANTE		PROCEDIMIENTO	REINGRESO
		PRODUCTO	DOSIS	PRODUCTO	DOSIS		
<b>PISOS</b>	Diario	Espuma Clorada (Hypofoam)	60 cc /10 lts.	Ac. Peracético (Divosan Forte)	3.0 cc/lit	1.- Retirar de los pisos los restos de materia orgánica 2.-Manguerear para sacar el polvo residual. 3.- Sacar con escoba el exceso de agua 4.- Sanitizar con bomba de espalda, dejar secar.	2 HORAS
<b>PASARELAS -ESCALERAS</b>	Diario	Espuma Clorada (Hypofoam)	60 cc /10 lts.	Ac. Peracético o (Divosan Forte)	3.0 cc/lit	1.- Retirar el polvo con un paño con sanitizante 2.- Enjuagar el paño y volver a repetir la operación	2 HORAS
<b>SUPERFICIES DE CONTACTO</b>	Diario	Espuma Clorada (Hypofoam)	40 cc /10 lts.	Ac. Peracético o (Divosan Forte)	3.0 cc/lit	1.-Agregar detergente y remover la suciedad	2 HORAS

# ACCIONES DERIVADAS DEL ANÁLISIS DE RIESGOS (Ejemplo)

Acciones	Medidas	Responsable	Frecuencia	Registro
<b>A ) Buses de Acercamiento</b>	En los buses de acercamiento hemos reducido su capacidad a la mitad, con el objetivo de evitar aglomeraciones de personas y reducir la probabilidad de contagios.	Gerente de Planta	Diariamente	1.- Identificación de asientos no habilitados
	Sanitización diaria de buses	Gerente de Planta	Diariamente.	2.- Instructivo de Sanitizacion
	Registrar sanitización de buses.	Gerente de Planta	Diariamente	3.- Registro Sanitizacion Buses
	Trazabilidad diaria del personal que usa los buses.	Gerente de planta.	Diariamente.	4.- Registro diario de pasajeros en los buses.
	Control de Temperatura a cada persona antes de subir a los buses de acercamiento.	Gerente de Planta.	Diariamente.	5.- Plan de Acción en caso de Temperatura Mayor a 37.8
	Disponer de alcohol gel en todos los buses.	Gerente de Planta	Diariamente.	6.- Registro Sanitazion buses
	Uso obligatorio de mascarilla al interior de los buses	Conductor	Diariamente	7.- Registro de entrega de mascarillas

# PROTOCOLO CASOS POSITIVOS Y TRAZABILIDAD DE PERSONAS



# REGISTRO, ejemplo

CHOFER		ENTRADA/ Samuel Orellana		JUNIO																															
RUT	nombre	N°	ASIENTO	L	M	W	J	V	S	D	L	M	W	J	V	S	D	L	M	W	J	V	S	D	L	M	W	J	V	S	D	L	M		
1	9597499-6	Ana Brisso	1	x	x	x	x	x				x	x	x	x	x				x	x	x	x	x				x	x						
2	9237270-9	Angela Ramirez	4	x	x	x	x	x				x	x	x	x	x				x	x	x	x	x				x	x						
3	13946231-9	Eliana Soto	6	x	x	x	x	x				x	x	x	x	x				x	x	x	0	x				x	x						
4	10281396-0	Sandra Amestica	7	x	x	x	x	x				0	x	x	x	x				0	x	x	x	x				x	0						
5	10682711-7	Rosana Troncoso	9	x	x	0	0	0				x	x	x	x	0				x	x	x	x	x				x	x						
6	16881580-8	Daniela Sandoval	12	x	x	x	x	x				x	x	x	x	x				x	x	x	x	x				x	x						
7	18741726-0	Fernanda Ulloa	14	x	x	x	0	x				x	x	x	0	0				x	x	x	x	x				x	0						
8	11890978-k	Sandra Acevedo	15	x	x	0	0	0				x	x	x	x	0				0	x	x	x	x				x	0						
9	14337142-5	Cristian Crisostomo	18	x	x	x	x	x				x	x	x	x	x				x	x	x	x	x				x	x						
10	9863828-8	Manuel Pasten	20	x	x	x	x	x				x	x	x	x	x				x	x	x	x	0				0	0						
11	10637108-3	Adriana Rojas	21	x	x	x	0	x				x	x	x	x	0				x	x	x	x	x				x	x						
12	19455467-2	Nilza Salazar	23	0	x	0	x	x				x	x	x	x	x				x	x	x	x	x				x	x						
13	8362233-4	Marta Araya	26	x	x	x	x	x				x	x	x	x	x				x	x	x	x	x				x	x						
14	11673714-0	Margarita Aviles	28	x	x	x	x	x				x	x	x	x	x				x	x	x	x	x				x	x						
15	20370385-6	Axel Urra	29	x	x	x	x	x				x	x	x	x	x				x	x	x	x	x				x	x						
16	15914887-4	Miguel Maribur	34	0	x	x	x	x				0	0	0	0	0				0	0	0	0	0				x	0						
17	9062704-k	Rafael Cruz	37	0	0	0	x	0				0	x	0	x	x				x	x	x	x	x				x	x						
18	10309795-9	Maria Torres	31	0	0	0	0	0				0	0	0	0	0				x	x	x	x	0				x	x						
19	14696355-2	Samir Magallanes	36	0	0	0	0	0				0	0	0	0	0				0	0	0	0	x				x	x						
20																																			
21																																			
22																																			
23																																			



# Recursos

- **Comité operacional: (Sesión diaria)**
  - Asignación de recursos
  - Compromiso Equipos de trabajo
  - Análisis de riesgos
  - Oportunidades de mejora
  
- **Comité de Crisis: ( Sesionada cada vez se requiera )**
  - Experiencia Técnica Multidisciplinario
  - Readecuación de infraestructura
  - Revisión de las medidas tomadas
  - Comunicación Oficial







# CULTURA DE INOCUIDAD

**REFORZAR CONCEPTOS BÁSICOS DE BUENAS PRACTICAS EN LAS PERSONAS**

**BUENA ELECCIÓN DE PRODUCTOS EN RELACIÓN A USO Y EFECTIVIDAD PARA ZONA1, ZONA 2 Y OTRAS ÁREAS**

**REALIZAR CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE MANERA PERMANENTE**

**ASIGNACIÓN DE RECURSOS Y COMPROMISO RESPONSABLE DE LA COMPAÑÍA**

**EQUIPOS MULTIDISCIPLINARIOS CON PARTICIPACIÓN ACTIVA EQUIPOS MULTIDISCIPLINARIOS CON PARTICIPACIÓN ACTIVA**



ASOCIACIÓN DE EXPORTADORES DE FRUTAS DE CHILE A.G.

*"Juntos, nuestra fruta vale más"*



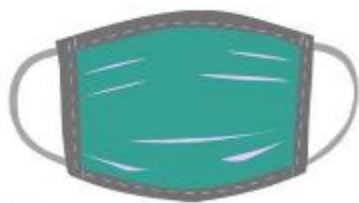
Portal Oficial de la Fruta Chilena de Exportación

*Un aporte de ASOEX A.G.*





**ESTIMADOS,  
RECUERDEN QUE EL  
USO DE  
MASCARILLA AL  
INTERIOR DE LA  
PLANTA, ES  
OBLIGATORIO EN  
TODO MOMENTO.**



ASOCIACIÓN DE EXPORTADORES DE FRUTAS DE CHILE A.G.

*"Juntos, nuestra fruta vale más"*



Portal Oficial de la Fruta Chilena de Exportación

*Un aporte de ASOEX A.G.*

# CONTROL EN HUERTOS

FALTA DE HABITO EN EL USO DE  
MASCARILLAS

DISTANCIA SOCIAL

CONFINAMIENTO EN TRANSPORTE Y  
ÁREAS DE DESCANSO

USO DE COMEDORES SIN DISTANCIA  
RECOMENDADA

FALTA DE INSUMO DE HIGIENE Y  
SANITIZACIÓN PARA MANOS EN TERRENO

DIFÍCIL MANEJO DE TRAZABILIDAD EN  
CUADRILLAS



ASOCIACIÓN DE EXPORTADORES DE FRUTAS DE CHILE A.G.

*"Juntos, nuestra fruta vale más"*

fruit.cl

Comité de la Fruta Chilena de Exportación

Un aporte de ASOEX A.G.





